

# ANTENNE FINANCIÈRE DES UFR LITTÉRAIRES, JURIDIQUE ET ÉCONOMIQUE

Ouvert tous les jours de 9 H à 12 H et de 14 H à 17 H sauf les mercredi et vendredi après-midi

## RESPONSABLE

Pilotage du processus budgétaire et financier

**Cyrille VERPILLOT** - poste 55.82

## PÔLE MOYENS

**Dominique ROY** (100%) - poste 56.09

### BUREAU DES BUDGETS

Préparation et organisation des opérations de saisie du BI et des DBM.

Suivi de la masse salariale.

Traitement des virements budgétaires.

Gestion et suivi des recettes et des conventions.

Tenue de la comptabilité analytique, établissement et diffusion des tableaux de gestion.

**Dominique ROY** (100%) - poste 56.09

**Alain VERSHELDE** (100%) - poste 57.02

## PÔLE LOGISTIQUE

**Sophie FALLOT** (100%) - poste 53.17

### BUREAU DES FRAIS DE DÉPLACEMENT

Établissement des ordres de mission et liquidation des états de frais.

Commande et réservation des titres de transport et des chambres d'hôtel.

Engagement des inscriptions aux colloques, conférences et autres manifestations.

Classement et archivage des pièces justificatives.

**Sophie FALLOT** (100%) - poste 53.17

**Chloé NEBOIS** (100%) - poste 54.09

**Perrine RAYNAL** (100%) - poste 54.09

### BUREAU DES ACHATS ET CONTRATS

Identification des besoins et traitement des commandes correspondantes.

Réceptions et contrôle du service fait.

Recensement, engagement et suivi des contrats et abonnements.

Tenue et mise à jour de l'inventaire.

Opérations de fin d'exercice.

Classement et archivage des pièces justificatives.

**Léa PECOU** (100) % - poste 56.51

**Catherine SENGHER** (100%) - poste 56.44

## RÉGIE

Encaissement des droits d'inscription.

Relevé des monneyeurs.

Inscriptions aux colloques.

Vente d'ouvrages et revues.

**Dominique ROY** (100%) - poste 53.17